



GMINNE PRZEDSZKOLE MARZEŃ I TALENTÓW W DOBROSZYCACH

ul. Nowosiedlicka 1, 56-410 Dobroszyce
tel. 71 757 08 20,
NIP 9111777340, REGON 931934779
e-mail: sekretariat@przedszkoledobroszyce.pl

Karta zgłoszenia dziecka do przedszkola zastępczego na okres wakacji
(dzieci z oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Orła Białego w Dobrzeniu)
Proszę o przyjęcie mojego dziecka do Gminnego Przedszkola Marzeń i Talentów w Dobroszycach - przedszkole zastępcze na okres wakacji :

- | | |
|--------------------------|------------------|
| ☐ | 01.07-04.07.2025 |
| ☐ | 07.07-11.07.2025 |
| ☐ | 14.07-18.07.2025 |
| ☐ | 21.07-25.07.2025 |
| ☐ | 28.07-31.07.2025 |

* zaznaczyć właściwe tygodnie, w których dziecko będzie korzystać z przedszkola zastępczego
w godzinach od.....do.....

1. Dane dziecka:

Imiona i nazwisko dziecka	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL dziecka	
Adres zamieszkania	
Adres e-mail	

2. Dane rodziców / opiekunów prawnych dziecka:

	Dane matki / opiekuna prawnego	Dane ojca / opiekuna prawnego
Imię i nazwisko		
Telefon kontaktowy		
Adres zamieszkania		

3. **Dodatkowe informacje o dziecku, które rodzic / opiekun prawny uznana za istotne**
(np. stan zdrowia, potrzeba szczególnej opieki, zalecenia lekarskie, stosowana dieta itp.)

.....
.....

4. Osoby upoważnione do odbioru dziecka z przedszkola:

Imię i nazwisko	Numer dowodu osobistego

5.

Zobowiązania rodziców / opiekunów prawnych



DOBROSZYCE
DOBRE ŻYCIE



GMINNE PRZEDSZKOLE MARZEŃ I TALENTÓW W DOBROSZYCACH

ul. Nowosiedlicka 1, 56-410 Dobroszyce
tel. 71 757 08 20,
NIP 9111777340, REGON 931934779
e-mail: sekretariat@przedszkolodobroszyce.pl

Zobowiązuję się do:

- a. przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę dorosłą, w ustalonych przez przedszkole godzinach;
 - b. uiszczania opłat za pobyt w przedszkolu zgodnie z zawartą umową cywilnoprawną, podpisaną w pierwszym dniu obecności dziecka w przedszkolu zastępczym.
 - c. przestrzegania statutu przedszkola.
6. Zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w związku ze złożonym wnioskiem o przyjęcie do przedszkola zastępczego (w okresie wakacyjnym) organizowanym przez oddział przedszkolny przy Szkole Podstawowej im. Orła Białego w Dobrzenu oraz przez Gminne Przedszkole Marzeń i Talentów w Dobroszycach.

Klauzula informacyjna dla rodziców/opiekunów prawnych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2, i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gminne Przedszkole Marzeń i Talentów w Dobroszycach, ul. Nowosiedlicka 1, 56-410 Dobroszyce
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Marek Adamaszek, z którym można się skontaktować e-mailowo: madamaszek@zontekiwnspolnicy.pl oraz telefonicznie: +48 608294903
3. Dane osobowe dzieci i rodziców uzyskane w związku z uczęszczaniem dzieci do naszej placówki będziemy wykorzystywać: na podstawie Państwa odrębnej zgody, w wyraźnie oznaczonych, odrębnych celach - np. zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka, (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust 2 lit a, RODO), gdy jest to niezbędne w celu realizowania umowy, gdzie stroną jest osoba, której dane dotyczą (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO), zgodnie z przepisami prawa w celu wykonywania działalności placówki oświatowej, w szczególności na podstawie ustawy Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty i ustawy o systemie informacji oświatowej (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO, art. 9 ust 2 lit h), w celu wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym – np. gromadzenie informacji o osobach odbierających dzieci (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
4. Podanie danych osobowych w zakresie określonym przepisami prawa jest niezbędne do wykonywania przez naszą placówkę działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej. Odmowa ich podania uniemożliwi wykonywanie tych obowiązków przez naszą placówkę.
5. Podanie danych osobowych w pozostałym zakresie jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji konkretnego świadczenia lub usługi (odmowa ich podania uniemożliwi realizację świadczenia lub usługi). Dane dzieci będą przechowywane nie dłużej niż do ukończenia przez Państwa dziecko wychowywania przedszkolnego
6. W zależności od wynikającej z RODO podstawy prawnej, na podstawie której zebraliśmy dane osobowe Państwa lub Państwa dzieci, dane będziemy wykorzystywać: do momentu ewentualnego wycofania zgody na wykorzystanie danych osobowych (wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem wykorzystania danych do momentu cofnięcia zgody); przez okres niezbędny do realizacji wszelkich obowiązków i ewentualnych roszczeń wynikających z zawartej umowy; przez okres niezbędny dla realizacji zadania realizowanego w interesie publicznym.
7. Obraz z monitoringu w otoczeniu przedszkola, korytarzach przechowywany jest przez przedszkole przez okres do 30 dni. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa albo administrator budynku powziął wiadomość, że mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin powyższy ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
8. Pani/Pana dane jako ucznia szkoły przekazuje podmiotom określonym w przepisach prawa do których należą:
 - Minister Edukacji Narodowej - dane przekazywane poprzez system informacji oświatowej
 - w zakresie wynikającym z przepisów ustawy o systemie informacji oświatowej;
 - sądom, policji i innym organom i służbom prawnie uprawnionych do ich pozyskiwania i przetwarzania w związku z realizacją swoich zadań ustawowych - jeśli o nie wystąpią.
 - podmiotom przetwarzającym Wasze dane w naszym imieniu przez inne podmioty w związku z realizacją procesu nauczania, w tym:
 - podmiotom obsługującym nasze systemy teleinformatyczne lub dostarczającym nam usługi informatyczne
 - podmiotom świadczącym dla nas usługi w zakresie poczty elektronicznej i innych usług komunikacji elektronicznej.
9. W celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieci i pracowników niektóre miejsca są objęte monitoringiem wizyjnym z rejestracją obrazu na zasadach określonych w art. 108a ustawy Prawo oświatowe. Administratorem tych danych jest przedszkole.
10. Zgodnie z przepisami prawa o ochronie danych przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii, sprostowania swoich danych, jeśli są błędne (niezgodne ze stanem faktycznym), usunięcia danych (dotyczy tylko tych danych, które nie są niezbędne z punktu widzenia przepisów prawa), ograniczenia przetwarzania, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa, wycofania zgody na przetwarzanie danych, których podstawą przetwarzania była wyrażona wcześniej zgoda, oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na niezgodne z prawem przetwarzanie Pani danych.

Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola zastępczego w ramach dyżuru wakacyjnego jest dobrowolne, zakres danych wynika z ustawy prawo oświatowe, konsekwencją nie podania danych będzie brak możliwości dopuszczenia dziecka do udziału w procesie naboru do przedszkola zastępczego (w ramach dyżuru wakacyjnego). Podanie dodatkowych danych nie jest obowiązkowe i nie wpłynie na objęcie dziecka opieką przedszkola w okresie pełnionego dyżuru wakacyjnego..

1. W oparciu o dane osobowe podane przez Panią/Pana Administrator Danych Osobowych nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

.....
(data oraz podpis rodziców/opiekunów prawnych)



DOBROSZYCE
DOBRE ŻYCIE